



# Anmeldeformular

Schulung am:

Art der Schulung:

Verein / Firma:

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Anschrift:

Telefonnummer:

Email:

Ich möchte mich hiermit zu o.g. Schulung anmelden.

**Die Schulungspauschale ist mir bekannt und wird mindestens 4 Wochen vor Ausbildungsbeginn incl. Prüfungsgebühr entrichtet.**

**Ich habe die AGBs gelesen und akzeptiert.**

-----  
Ort und Datum

-----  
eigenhändige oder digitale Unterschrift

---

Anschrift: Schorbuser Straße 4 03116 Drebkau

Email: [ausbildung-bds@t-online.de](mailto:ausbildung-bds@t-online.de)

Bankverbindung: Postbank IBAN: DE51100100100532449124 BIC: PBNKDEFF

Kontoinhaber: Firma Christian Kasperek

# **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)** **der Firma Kasperek, Bildungsträger zur Durchführung von Sach- und** **Fachkundausbildung**

## **§1 Geltung gegenüber Kunden und Begriffsdefinitionen**

(1) Die folgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen beziehen sich auf alle Leistungen, die von Christian Kasperek für Kunden erbracht werden. Sie dienen einem reibungslosen Ablauf der Schulungen sowohl in wirtschaftlicher als auch der Einhaltung von Verpflichtungen gegenüber den zuständigen Behörden.

Es gilt die zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses gültige Fassung der AGB.  
Kunde kann jede natürliche und juristische Person sein, die eine Leistung in Anspruch nimmt.  
Vertragsgegenstand sind Lehrgänge im Bereich Waffen- und Sprengstoffrecht.  
Das können z.B. Sachkundeflehrgänge nach § 7 WaffG und nach § 32 SprengG sein.

## **§2 Vertragsabschluss**

(1) Das Zustandekommen eines Vertrags bedarf es der Schriftform.

(2) Beim Abschluss kommt es zum Vertrag mit  
Christian Kasperek, Schorbuser Straße 4, 03116 Drebkau  
Ausbilder für Waffen- und Sprengstoffrecht

(3) Zum rechtsverbindlichen Vertrag kommt es wenn die Ausbildungspauschale spätestens 4 Wochen vor Schulungsbeginn gezahlt wird (per Überweisung oder Bar mit Rechnung).  
Eine Rückerstattung erfolgt danach nicht.

(4) Sollte der Lehrgang auf Grund fehlender Teilnehmerzahlen oder anderer wesentlicher Gründe die zum Ausfallen des Lehrgangstermins führen, erfolgt eine Umbuchung auf einen Folgetermin in Absprache mit dem Kunden. Im Falle einer Nichtteilnahme an einer Schulung erfolgt keine Rückerstattung der Ausbildungspauschale. In Einzelfällen ist eine Umbuchung auf einen Folgetermin durch Antragsstellung maximal zwei Wochen vor Schulungsbeginn jedoch möglich.

Mit dem auf der Homepage [www.ausbildung-bds.de](http://www.ausbildung-bds.de) zu findenden Anmeldeformular kann sich der Kunde eine Auswahl des gewünschten Lehrgangsinhaltes in Schriftform sichern.

Eine Bestätigung erfolgt nach Eingang des ausgefüllten und unterschriebenen Formulars per Post.

Die Termine werden auf der Internetseite [www.ausbildung-bds.de](http://www.ausbildung-bds.de) veröffentlicht.

(5) Die AGB sind zudem jederzeit online auf der Internetseite [www.ausbildung-bds.de](http://www.ausbildung-bds.de) einsehbar.

## **§3 Widerrufsrecht der Verbraucher**

Im Folgenden sind die Maßgaben beschrieben, nach denen Verbraucher von ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen können.

(1) Widerrufsbelehrung

Bis vierzehn Tage vor Ausbildungsbeginn haben Sie als Verbraucher das Recht ohne Angabe eines Grundes den geschlossenen Vertrag zu widerrufen.

(2) Folgen des Widerrufs

Ab Posteingang Des Widerrufs, werden innerhalb von vierzehn Tagen alle erhaltenen Zahlungen zurückerstattet. Die Zahlungsmittel der Rückzahlung ist identisch mit dem, was zur eigentlichen Bezahlung verwendet wurde.

## **§4 Vertragssprache**

Die Vertragssprache ist Deutsch.

## **§5 Wirksamkeit nach §306 BGB**

Sind Allgemeine Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise nicht Vertragsbestandteil geworden oder unwirksam, so bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam.

## **§6 Gerichtsstand**

Amtsgericht Cottbus  
Gerichtsplatz 2  
03046 Cottbus

**Kontakt:**

Telefon: 0170-2926946, 035602/527620

E- Mail: [ausbildung-bds@t-online.de](mailto:ausbildung-bds@t-online.de)

Stand der AGB: April 2018